

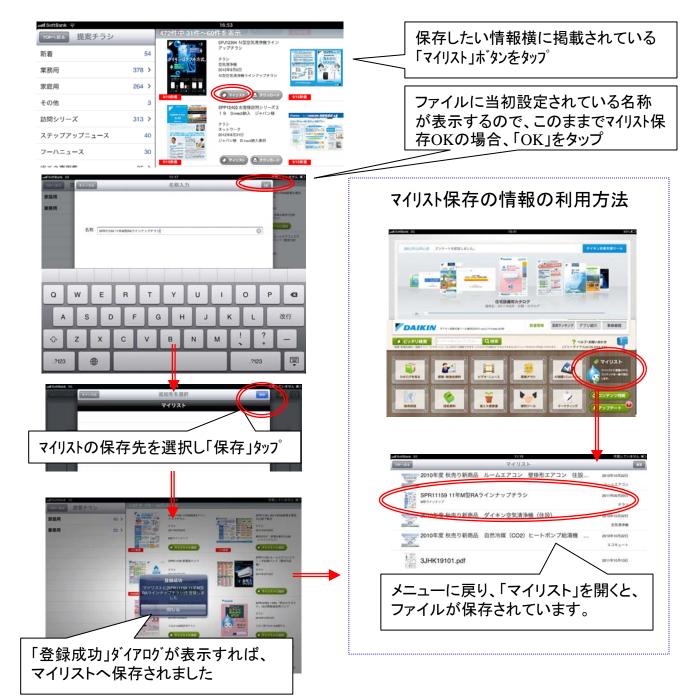
マイリスト

11)マイリスト

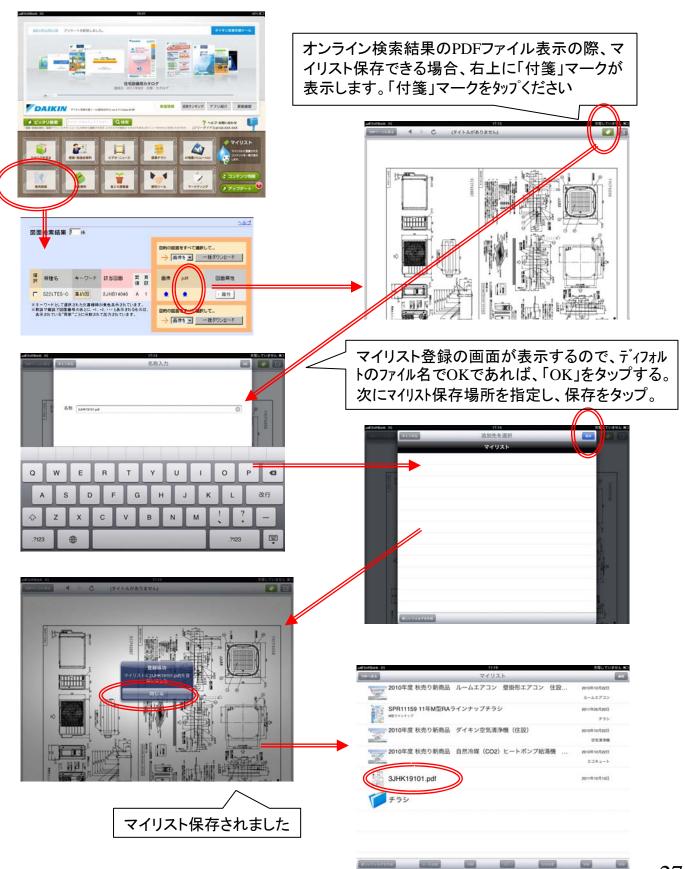
iPad版マイコンピュータに相当する機能です。 営業支援ツールのコンテンツ(チラシ/動画/勉強会資料等)や、商用図面・ 技術資料の検索結果ファイルなども、「マイリスト保存」で 「即取出し」「即メール添付」「プリンタ指示」が可能になります。 また、メールで受信したPDF・画像等の外部ファイルや、safariで入手 したPDFなども、マイリスト保存できるので、資料管理に便利です。

- ① マイリストへの保存方法(営業支援iPad配信コンテンツ)
- ② マイリストへの保存方法(オンライン検索)
- ③ マイリストの利用方法
- ④ 外部ファイルのマイリスト保存方法

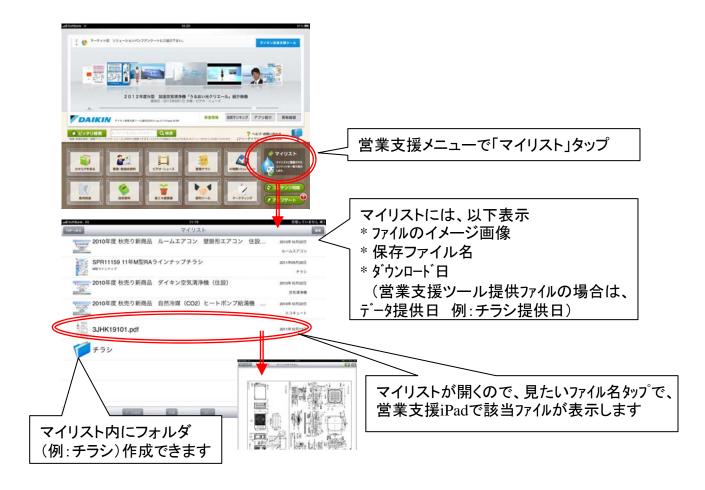
① マイリストへの保存方法(営業支援iPad配信コンテンツ) 営業支援ツールの提供コンテンツの場合、コンテンツ横の「マイリスト」ボタンタップするだけで、簡単に保存が可能です。



② マイリストへの保存方法(オンライン検索) 営業支援ツールの「商用図面」「技術資料」などオンライン検索した 結果PDFファイルも、マイリスト保存が可能です。



③ マイリストの利用方法



マイリストの操作は、以下各ボタンで行えます



④ 外部ファイルのマイリスト保存方法

メール受信したPDFファイルをマイリストに保存する方法

1) メールの添付ファイルをタップします



- 2) 右上にある矢印アイコンをタップした後
- 「次の方法で開く…」をタップします

 **COLICINATION TO THE COLICINATION TO THE COL
- (営業支援」をタップすると、 マイリストに取り込むことができます。



Safari で PDF を開いている場合も同様に マイリストに取り込むことができます。



Safariで表示しているPDFを取り込む場合、メールでのPDF表示同様に右上に「次の方法で開く・・・」メニューが表示するので、「営業支援」を選ぶとマイリストに登録されます。

画像をマイリストに追加する方法

メール添付の画像は、画像の上で長押しすると表示する「画像保存」機能にて、「写真」フォルダに保存されます。 「写真」フォルダの保存後、営業支援ツールの「マイリスト」 機能より、以下方法にて取込みください。

- マイリストから「編集」ボタンをタップします。
 「カメラ」アイコンをタップすると
 iPad の写真アルバムが表示されます。
- アルバムを選択して、
 追加したい写真をタップします



 ファイルの名称を入力して 保存しうてください





